

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Umpitie -merkin lisääminen Jokikadun länsiosalle****TRE:6633/08.01.02/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Erikoissuunnittelija Tuula Somppi, puh. 040 800 7579, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Jokikadun liittymään länteen päin kääntyessä lisätään umpitien merkki F24.3 suunnitelman 1/22024 mukaisesti.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei  
valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom.).

**Perustelut**

Hatanpään valtatie länsipuolelle kääntyvä Jokikadun haara on päätyvä  
katu, josta jatkuu vain kevyen liikenteen väylä. Ko. katuosalla on paljon  
turhaa liikennettä, mikä aiheutuu läpiajon toivossa ajavista ihmisistä.  
Jotta tämä ylimääräinen liikenne saadaan kadulta pois, lisätään Jokikadun  
liittymään länteen päin kääntyessä umpitien merkki F24.3  
suunnitelman 1/22024 mukaisesti.

**Tiedoksi**

Timo Seimelä, Pekka Stenman, Pasi Palmu, Markus Jääkari, Jukka  
Uusitalo, liikennemerkkit, pyto, luvat pysäköinninvalvonta, katuluvat,  
palvelupiste, infraomaisuudenhallinta, poliisi, Tuula Somppi, Ida Niinimäki

Liitteet:

1 Umpitie-merkin lisääminen\_2022.pdf

**Allekirjoitus**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 28.9.2022 Tampereen kaupungin verkkosivuilla  
osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

**Tampere**

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön  
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

26.09.2022

2 (3)

**§ 125**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 28.9.2022.

**Muutoksenhakuviranomaisen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
28.09.2022

Elina Rantanen  
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 125

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.